

## 証明書申込受付用紙（卒業生用）

受付年月日： 20 年 月 日

フリガナ <b>氏名</b>		<b>生年月日</b>	年 月 日
旧姓のある場合は書き添えてください	※英文証明書の英文表記氏名も記入↓ ( )	<b>学籍番号</b>	
<b>出身校 学科</b>	福知山公立大学 <input type="checkbox"/> 地域経営学科 <input type="checkbox"/> 医療福祉経営学科 <input type="checkbox"/> 情報学科	<b>卒業年月</b>	年 月
該当するものにチェックマークを付けてください	成美大学（京都創成大学） <input type="checkbox"/> 経営情報学科 <input type="checkbox"/> ビジネスデザイン学科 <input type="checkbox"/> 医療福祉マネジメント学科	※左記以外の場合は記入してください。	
<b>受取方法</b>	事務局窓口で受け取る	郵送を希望する（ 普通 ・ 速達 ）	
<b>郵送先</b>	(〒 - )  TEL - -		

希望証明書種類・枚数・郵送料・合計金額

証明書の種類	金額/1通	枚数	金額
成績証明書（和文・英文）	200円		¥
卒業証明書（和文・英文）	200円		¥
その他( )			¥
合 計			¥

郵送料	【普通】	1~4枚 110円, 5~10枚 180円	返信用封筒に切手を貼り付けてください
	【速達】	上記に 300円加算	

※卒業証明書は1通=1枚、成績証明書については1通=2枚で郵送料を算出してください。  
返信用封筒は証明書枚数1~4枚は定型長形3号で送付可能です。5枚以上の場合は、定形外封筒をご準備ください。

.....キリトリ（事務局使用欄/窓口受付の場合のみ）.....

### 申込控

<b>氏名</b>	
成績証明書（和文・英文）	枚
卒業証明書（和文・英文）	枚
その他（ ）	枚

受け取りは 月 日以降に可能となります。  
本申込控をお持ちください。