

メディアセンター各施設利用申請方法

1. 利用時間 開館日の開館時間内
- ・通常期間 月～土曜日 9時00分～18時00分
 - ・休暇中 月～土曜日 9時00分～17時00分

2. 各施設利用料金

施設名	広さ (㎡)	1時間あたり	1時間あたり (空調使用あり)
セミナールーム (1F/20席)	47	400 円	600 円
共同研究・研修室 (2F/12席)	24	400 円	600 円
アカデミックルーム (2F/12席)	30	400 円	600 円

3. 利用申請方法

- ◆利用希望日の6か月前から7日前まで利用申請可能です。(先着順)
- ◆お電話等で仮予約のうえ、受付カウンターで利用申請手続きしてください。
ご利用後、利用料金請求書を発行しますので、振り込み期日までにお支払いください。
仮予約等の連絡先：TEL0773-24-7131 FAX0773-24-7131
- ◆仮予約等の受付時間：開館日の9時から17時まで
- ◆予約取り消しの場合：必ず前日までにお電話等でご連絡ください。
- ◆ご来館の際は、本学駐輪場及び駐車場をご利用ください。以下の「キャンパスマップ」等をご参照ください。